

Настройка почты Outlook на Android

Настройка почты Outlook на Android

1. Установите приложение Outlook:

- Откройте Google Play.
- Найдите **Microsoft Outlook**.
- Установите приложение и откройте его.

2. Добавление учетной записи:

- При первом запуске нажмите «**Начать работу**».
- Введите свой адрес электронной почты (например: ivanov@company.ru), нажмите «**Продолжить**».

3. Выберите тип учетной записи:

- Если Outlook сам определит тип, подтвердите **Exchange**, в зависимости от конфигурации.
- Если будет предложен выбор вручную — выберите **Exchange**.

4. Введите данные:

- **Электронная почта:** ivanov@company.ru
- **Пароль:** от корпоративной почты
- При необходимости:
 - **Имя пользователя:** как правило, тот же e-mail
 - **Сервер:** укажите, если Outlook не определил автоматически (например, `mail.company.ru`)
 - **Домен:** если используется — например, `company`

5. Разрешения:

- Предоставьте приложению при необходимости необходимые разрешения (доступ к календарю, контактам и т. д.).

6. Завершение настройки:

- Нажмите «**Готово**», дождитесь синхронизации.
- Почта и календарь готовы к использованию.

Revision #2

Created 2025-05-15 11:30:31 UTC by Admin

Updated 2025-07-17 05:57:48 UTC by akrylov