Настройка почты Outlook на Android

Настройка почты Outlook на Android

1. **Установите приложение Outlook:**
   - Откройте Google Play.
   - Найдите **Microsoft Outlook**.
   - Установите приложение и откройте его.
2. **Добавление учетной записи:**
   - При первом запуске нажмите **«Начать работу»**.
   - Введите свой адрес электронной почты (например: *ivanov@company.ru*), нажмите **«Продолжить»**.
3. **Выберите тип учетной записи:**
   - Если Outlook сам определит тип, подтвердите **Exchange**, в зависимости от конфигурации.
   - Если будет предложен выбор вручную — выберите **Exchange**.
4. **Введите данные:**
   - **Электронная почта**: *ivanov@company.ru*
   - **Пароль**: от корпоративной почты
   - При необходимости:
     - **Имя пользователя**: как правило, тот же e-mail
     - **Сервер**: укажите, если Outlook не определил автоматически (например, `mail.company.ru`)
     - **Домен**: если используется — например, `company`
5. **Разрешения:**
   - Предоставьте приложению при необходимости необходимые разрешения (доступ к календарю, контактам и т. д.).
6. **Завершение настройки:**
   - Нажмите **«Готово»**, дождитесь синхронизации.
   - Почта и календарь готовы к использованию.

Revision #2
Created 2025-05-15 11:30:31 UTC by Admin
Updated 2025-07-17 05:57:48 UTC by akrylov